

Согласовано
Председатель общешкольного
родительского комитета
МБОУ СОШ № 3 с.Александров-Гай
 Буц Е.Г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №3
Разуваева Л.Н.
Приказ № 475
от «26» сентября 2019 г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 с. Александров-Гай
Александрово-Гайского района Саратовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся в
Центре образования цифрового и гуманитарного
профилей «Точка роста» - структурном подразделении
МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай

Рассмотрено
на совещании при директоре
протокол № 1
от «25 » сентября 2019 г.

Согласовано
Председатель общешкольного
родительского комитета
МБОУ СОШ № 3 с.Александров-Гай
_____ Буц Е.Г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №3
_____ Разуваева Л.Н.
Приказ № 475
от «26» сентября 2019 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 с. Александров-Гай
Александрово-Гайского района Саратовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся в
Центре образования цифрового и гуманитарного
профилей «Точка роста» - структурном подразделении
МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай

Рассмотрено
на совещании при директоре
протокол № 1
от «25 » сентября 2019 г

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» - структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

— Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 «196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

— Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41;

— Концепции внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Саратовской области (распоряжение правительства области от 29.10.2018 года № 228 Пр);

— Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Александрово-Гайском районе Саратовской области (Постановление администрации Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области от 08. 05. 2019 № 230);

— Устава МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области;

— Положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» - структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области.

1.2. Положение регламентирует приём, перевод, отчисление обучающихся в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» - структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области (далее – Центр «Точка роста»).

1.3. Настоящее Положение обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса Центра «Точка роста».

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Центр «Точка роста» организует работу с детьми и подростками в течение всего календарного года, включая каникулярное время .

2.2. В Центр «Точка роста» принимаются дети в возрасте, от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, на принципах равных условий приема для всех поступающих, желающих получить дополнительное образование в соответствии с интересами, потребностями.

2.3 Центр «Точка роста» вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях:

- несоответствие возраста ребенка;
- по медицинским показаниям, препятствующим обучению (для детей, желающим осваивать дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта);
- отсутствие свободных мест в выбранном объединении.

2.4. Центр «Точка роста» организует занятия в объединениях по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической).

2.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года. Перевод из одного объединения в другое определяется приказом директора школы.

2.6. Для зачисления в объединение, родители и (или законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют на имя директора школы заявление (Приложение 1) с предоставлением следующих документов:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт, если ему исполнилось 14 лет;
- документы удостоверяющие личность родителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- заявления-согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных учащихся (Приложение 2).
- медицинская справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

2.7. Помимо документов, установленных пунктом 2.6. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонализированного финансирования.

2.8. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования с указанием номера сертификата Центр «Точка роста» незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.9. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе, либо отсутствия доступного обеспечения дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.10. Комплектование учебных групп первого года обучения проводится преимущественно до 15 сентября, дополнительный набор осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.11. Прием заявлений и зачисление учащихся 1-го года обучения производится в течении всего календарного года при наличии свободных мест. Прием детей может осуществляться на второй год обучения при наличии свободных мест, заявления родителей (законных представителей) и соответствующей подготовки ребенка по выбранной направленности, в первом полугодии учебного года.

2.12. Уровень соответствующей подготовки определяется педагогом через собеседование и выполнение определенных заданий, предусмотренных дополнительной общеразвивающей программой и оформляется протоколом.

2.13. Вновь прибывшие обучающиеся могут осваивать дополнительную общеразвивающую программу по индивидуальным учебным планам.

2.14. Списочный состав групп, объединений фиксируется в журнале учета работы объединения в системе дополнительного образования. Реестр сертификатов дополнительного образования ведется в АИС «Реестр сертификатов дополнительного образования».

2.15. При приеме детей Центр «Точка роста»: заключает с родителями (законными представителями) детей Договор об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам; знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, положением «О Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» - структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области», с дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности обучающихся.

2.16. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме (зачислении) учащегося в Центр «Точка роста».

2.17. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра «Точка роста» возникают у обучающегося с даты, указанной в приказе директора школы о приеме на обучение.

2.18. Изменения по движению обучающихся предоставляются педагогами дополнительного образования по следующим периодам:

- I период – 01.09.-04.11 текущего учебного года;
- II период – 05.11- 31. 12 текущего учебного года;
- III период 01.01 – 30.03. текущего учебного года;
- IV период 01.04- 31.05 текущего учебного года.

На основании списков прибывших и выбывших обучающихся издается приказ по движению обучающихся.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1 Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется на основе выполнения ими программных требований, промежуточной аттестации, по приказу директора школы.

3.2 По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод обучающегося в течение учебного года с одного объединения в другое (в том числе разной направленности), исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

3.3 Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную общеобразовательную программу соответствующего уровня и направленности. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

4. Порядок отчисления обучающихся из Центра «Точка роста»

4.1 Отчисление обучающихся из Центра «Точка роста» осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- по результатам итоговой аттестации;
- досрочно.

4.2 Настоящие Положение предусматривает следующие причины досрочного отчисления обучающихся из Центра «Точка роста»:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

- выезд за пределы территории с. Александров-Гай;
- медицинские показания;
- по инициативе Центра «Точка роста», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от Центра «Точка роста», воли обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в связи с ликвидацией Центра «Точка роста».

4.3. В случае отчисления обучающегося по инициативе Центра «Точка роста», родители (законные представители) за 7 дней до отчисления обучающегося письменно уведомляются об этом Центром «Точка роста». Родители (законные представители) имеют право обжаловать у Учредителя решение Центра «Точка роста», в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

4.4. Досрочное отчисление обучающегося из Центра «Точка роста», по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) осуществляется приказом директора школы по письменному заявлению родителей (законных представителей).

4.5. В случае досрочного отчисления, по требованию родителей (законных представителей) обучающегося выдается справка об уровне освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

4.6. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную общеразвивающую программу, считается выпускником и отчисляется из Центра «Точка роста», приказом директора школы.

4.7. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора школы. При завершении образовательных отношений с обучающимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования Центра «Точка роста», в течении 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы.

6. Заключительные положения

Спорные вопросы по приему, переводу и отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и Центром «Точка роста», регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
 проживающий по адресу _____,
 паспорт № _____, выданный « _____ » 20 _____ г.
 _____,
 являясь родителем (законным представителем) _____,
 проживающего по адресу _____,
 в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- дата рождения ребёнка;
- место жительства ребёнка;
- номер телефона ребёнка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещения.

поставщику образовательных услуг МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с. АЛЕКСАНДРОВ-ГАЙ АЛЕКСАНДРОВО-ГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ, юридический адрес которого: 413370, 413370, Саратовская обл, Александрово-Гайский р-н, село Александров Гай, ул. Красного Бойца, д. 49, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____
 Подпись / Расшифровка

